

令和8年度

「低圧電気取扱業務特別教育」(学科教育のみ)開催案内

安衛法59条第3項安全衛生規則第36条の規程により、低圧充電電路の敷設、修理の業務及び配電盤室等の低圧充電電路で充電部分が露出している開閉器の操作業務については、この特別教育を受けた者でなければ従事させることができませんまた、感電災害の多くが「電気に関する知識」の不足による安全管理の不徹底が原因となっており、感電災害を防止するには、各管理者が「電気に関する知識」を十分に修得し、適切な感電防止対策を講じることが重要といえます。

1 日程・科目・会場

開催日	科目	時間	時間帯	会場
5/30 (土)	低圧の電気に関する基礎知識	1	9:00~ 17:30 昼休み及び 途中休憩時間含む	松浦市文化会館 松浦市志佐町浦免1110 TEL0956-72-5758 ※会場8:45~入場可(10分前 までにお越しください) 駐車場は同じ場所
	低圧の電気設備に関する基礎知識	2		
	低圧用の安全作業用具に関する基礎知識	1		
	低圧の活線作業及び活線近接作業の方法	2		
	関係法令	1		
	修了証交付			

2 受付開始日

令和8年4月20日より

まず電話で確認。その後、持参または郵送で(定員に達するまで受付)受付時間9:00より

3 受講費用

4 申し込み方法

	受講料	テキスト代	合計(税込み)
会 員	¥7,260 (内税¥660)	¥770 (内税¥70)	¥8,030
一 般	¥9,460 (内税¥860)	¥770 (内税¥70)	¥10,230

① 電話後持参 ➡ 記入の上、当支部にお電話下さい。その後持参

TEL0956-66-9500

② 電話後 ➡ 郵送と送金 (下記の口座の方へお振り込みしてください。)

次のA・Bを送付して下さい。

A・記入した申込書

B・返信先を記入し、

110円切手を貼った返信用封筒

※現金書留封筒を使用の場合、受講費用、A・Bを同封
〒859-61324 佐世保市江迎町田ノ元11-1ハイツエバーク
ライン402

〈振込先〉

十八親和銀行江迎支店 普通預金 0021733

(一社)長崎県労働基準協会

北松支部長 石黒 正浩

5 申し込みの取り消し

※令8年5月22日(金)17:00までにご連絡いただいた場合⇒受講料の全額返金

その後返金できません。(送金手数料は申込者負担です)

※受講申込が15名以下のときは講習を開催できませんのでご了承ください

《記載上の注意》

本申込書の本人欄は、本人確認書類に使用されている文字(特に氏名の異体字は正しく)、住所をボールペンで正確に記入して下さい。

誤記入の場合 ▶▶▶ 二重線で訂正し、正しく記入して下さい。(修正テープ等は使用不可)

低圧電気取扱業務特別教育 受講申込書

修了証 番号					修了 年月日					受講 番号				
本 人 欄	フリガナ									生年 月日	昭 平	年	月	日 (才)
	氏名													
		旧姓又は通称の 併記希望の有無	(有・無)		(フリガナ)	旧姓又は通称			旧姓又は通称が確認できる 戸籍謄本、住民票等公的機 関の証明書を添付					
	現住所	都道 府県												
	郵便番号									電話番号	()			
										携帯番号	()			
※ 氏名・生年月日・現住所は本人確認書類と一致すること														
事 業 者 欄	フリガナ									事業場の業種				
	所属事業場名													
	所在地													
		郵便番号									電話番号	()		
									FAX番号	()				
事業場の連絡担当者 所属・氏名	所属							氏名						
申込年月日	年	月	日	会 員 区 分	<input type="checkbox"/> 会 員 加入支部名(支部) <input type="checkbox"/> 一 般		※確認の上、✓をお願いします							

※ ご記入いただきました個人情報につきましては、当協会が責任をもって管理し、本講習の目的以外には使用いたしません。
本申込書を当協会が受理した時点で、当該利用目的に同意されたものとみなします。

本人確認書類貼付欄

[表面]

①～⑤のいずれかの写しを貼付してください。
(ただし、外国籍の方は③は必須です。)

- ① マイナンバーカード(表面のみ)
- ② 自動車運転免許証(表裏)
- ③ 在留カード(表裏)
- ④ 健康保険資格確認書(表裏)
- ⑤ 住民票(マイナンバーの記載がない
6か月以内に発行されたもの)

※修了証記載事項(氏名、住所、生年月日)は、
上記公的確認書類のとおり作成します。

[裏面]

【注意】

- ②③④は記入がない場合も裏面の写しが必要です。
- ④は住所の記載が無い場合、裏面の記載欄に
ご記入をお願いします。